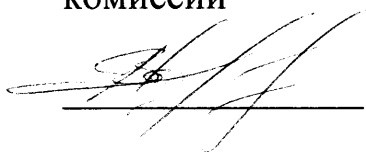


Республиканская комиссия
по управлению качеством выполнения работ
по технической инвентаризации недвижимого имущества

УТВЕРЖДЕНО
Председатель Республиканской
комиссии



В.П. Науменко

21 июля 2011 г.

Временные рекомендации
по проведению внутренних плановых проверок правильности
выполнения работ по технической инвентаризации

В целях обеспечения достоверных результатов внутренних плановых проверок правильности выполнения работ по технической инвентаризации (далее – проверка) установить, что с 01.08.2011 г. при проведении таковых:

1. Необходимо изучать материалы инвентарных дел, начиная с 2010 года. Основной объем проверяемых работ должен приходиться на период не менее 12 месяцев, предшествующих проверке.

Решения, принимаемые внутренней комиссией по управлению качеством выполнения работ по технической инвентаризации недвижимого имущества (далее – Внутренняя комиссия), могут выноситься как специалистом(ами), проводящим(и) проверку, так и на заседании Внутренней комиссии.

2. Акт проверки представляется руководителю соответствующей организации по государственной регистрации недвижимого имущества, прав на него и сделок с ним (далее – организация по государственной регистрации) для утверждения (согласования), после чего в течение пяти рабочих дней передается обратно во Внутреннюю комиссию.

На основании решения Внутренней комиссии, указанного в акте проверки руководитель соответствующей организации по государственной регистрации в течение семи рабочих дней принимает решение:

- о поощрении специалиста по технической инвентаризации;
- о применении к специалисту по технической инвентаризации (и иным лицам) предусмотренных законодательством мер дисциплинарного взыскания;

о проведении внеочередной аттестации специалиста по технической инвентаризации;

о временном отстранении специалиста по технической инвентаризации от занимаемой должности.

Решения, указанные в пунктах 3, 4 принимаются дополнительно к решениям, указанным в пунктах 2, 3 соответственно.

Решение руководителя может быть выражено в виде приказа и (или) визы на акте проверки.

3. Проводится обобщенная и детальная проверка выполнения работ по технической инвентаризации и проверке характеристик недвижимого имущества.

При обобщенной проверке осуществляется контроль:

соблюдения сроков выполнения работ;

правильности определения стоимости работ;

правильности формирования инвентарного дела;

соблюдения формы и общих требований к итоговому документу.

При проверке правильности формирования инвентарного дела изучается состав инвентарного дела на предмет наличия необходимых документов, материалов и порядок их компоновки, наличие необходимых подписей, отметок, штампов и т.п.

При проверке соблюдения формы и общих требований изготовленный документ изучается на предмет:

соблюдения установленной формы документа;

наличия необходимых подписей, отметок, штампов, надписей и т.п.;

наличия необходимых приложений;

полноты технического описания объекта;

наличия пустых строк;

наличия неразрешенных сокращений.

При обобщенной проверке общее количество работ, подлежащих проверке, должно составлять не менее 20 работ. Общее количество работ может быть меньше указанных, если специалист не выполнил необходимое количество работ.

Выбор работ (при наличии возможности) осуществляется отдельно по видам работ (техническая инвентаризация, проверка характеристик, составление проектов слияния, раздела, вычленения, выдача информации из реестра характеристик), а также по видам объектов инвентаризации:

1. здания: многоквартирные жилые дома, общежития, здания жилые специального назначения, многоквартирные жилые дома, блокированные жилые дома, нежилые здания, садовые домики (дачи), индивидуальные капитальные гаражи;

2. изолированные помещения: изолированные жилые помещения, квартиры в блокированных (многоквартирных) жилых домах, квартиры в

многоквартирных жилых домах, изолированные нежилые помещения, индивидуальные гаражи, машино-места;

3. сооружения: инженерные сети, сооружения благоустройства, инженерные сооружения;

4. незавершенные законсервированные капитальные строения.

В случае отсутствия возможности выбора работ по видам работ и видам объектов инвентаризации, осуществляется подбор необходимого количества работ по доступным видам.

При проведении детальной проверки осуществляется контроль выполнения работ по технической инвентаризации по возможности следующих разновидностей объектов:

1. объекты, на которые составляются технические паспорта, согласно приложениям 9 или 12 к Инструкции о порядке проведения технической инвентаризации и проверки характеристик капитальных строений (зданий, сооружений), незавершенных законсервированных капитальных строений, изолированных помещений, утвержденной постановлением Комитета по земельным ресурсам, геодезии и картографии при Совете Министров Республики Беларусь от 28.07.2004 № 39 (далее – Инструкция №39);

2. объекты, на которые составляются технические паспорта, согласно приложениям 10, 14 или 15 к Инструкции № 39;

3. объекты, на которые составляются технические паспорта, согласно приложениям 11, 13 или 16-1 к Инструкции № 39;

4. сооружения;

5. незавершенные законсервированные капитальные строения.

Общее количество работ, подлежащих детальной проверке должно быть не менее трех из числа работ, подлежащих обобщенной проверке.

При проведении детальной проверки осуществляются работы, установленные главой 16 Инструкции № 39.

Ошибки, выявленные в результате проверок, по возможности подлежат устранению в месячный срок с момента утверждения (согласования) руководителем организации по государственной регистрации соответствующего акта проверки.