

Левин Р.А.  
Машковской И.Н.  
для организации исполнения и  
подготовки и одобрения Совету Директоров.  
особым п.п. 2.2.2. - 2.2.3.

ПРОТОКОЛ № 14

совещания Совета директоров  
организации по государственной регистрации  
недвижимого имущества, прав на него и сделок с ним

Миньков Д.Д.  
для оценки  
для организации  
исполнения п. 2.2.2  
для организации контроля  
за исполнением  
и в плане для проведения  
ресурсы бюджетной  
финансовой

15 марта 2018 г.

г. Минск

Председатель

Филипенко А.А. (Генеральный директор ГУП  
"Национальное кадастровое агентство")

Секретарь

Машковская И.Н. (начальник финансово-  
экономического управления – главный бухгалтер  
ГУП "Национальное кадастровое агентство")

Присутствовали

Гаев А.А.

Председатель Государственного комитета  
по имуществу Республики Беларусь

Абрамов В.А.

заместитель Председателя Государственного  
комитета по имуществу Республики Беларусь

Лукиянова Е.С.

начальник управления регистрации, технической  
инвентаризации недвижимого имущества и учета  
государственного имущества Государственного  
комитета по имуществу Республики Беларусь

Приходько В.П.

начальник управления аналитической работы,  
развития отрасли и информатизации  
Государственного комитета по имуществу  
Республики Беларусь

Костюкова Е.Н.

пресс-секретарь Государственного комитета  
по имуществу Республики Беларусь

Кислицкий А.А.

помощник Председателя Государственного  
комитета по имуществу Республики Беларусь

Холодцов В.М.

директор РУП "Брестское агентство  
по государственной регистрации и земельному  
кадастру"

Яковлев Л. С.

директор РУП "Витебское агентство  
по государственной регистрации и земельному  
кадастру"

Р.С. Оригина  
Машковской И.Н.

Михальчик А.А.	директор РУП "Гомельское агентство по государственной регистрации и земельному кадастру"
Кулаковский В.Л.	директор РУП "Гродненское агентство по государственной регистрации и земельному кадастру"
Петраш А.С.	директор РУП "Минское городское агентство по государственной регистрации и земельному кадастру"
Лавров П.Г.	директор РУП "Минское областное агентство по государственной регистрации и земельному кадастру"
Ракусов А.И.	директор РУП "Могилевское агентство по государственной регистрации и земельному кадастру"
Бобер Н.П.	Главный инженер РУП "Проектный институт "Белгипрозем"
Дроздов П.В.	начальник управления разработки информационных систем ГУП "Национальное кадастровое агентство"

**ПОВЕСТКА:** Выполнение Программы развития системы государственной регистрации недвижимого имущества, прав на него и сделок с ним на период 2014 – 2018 годы, утвержденной постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 11 сентября 2014 г. № 874 (далее – Программа развития), в 2017 году, внесение в нее изменений. Экономическая ситуация в организациях по государственной регистрации в 2017 году и планы на 2018 год.

**1. СЛУШАЛИ:**

Филипенко А.А. о проекте изменений в Программу развития с учетом необходимости ее продления до 2020 года.

**РЕШИЛИ:**

1. Принять к сведению доклад Филипенко А.А. и одобрить в целом предложения по внесению изменений в Программу развития с учетом высказанных замечаний и предложений.

2. ГУП "Национальное кадастровое агентство" (далее Агентство):

2.1. с учетом информации территориальных организаций по государственной регистрации недвижимого имущества, прав на него и сделок с ним (далее – территориальные организации) о внедрении архивной открытой информационной системы (далее – АОИС2) в отношении вновь поступающих заявлений о государственной регистрации:

представить до 14 апреля 2018 г. в Государственный комитет по имуществу Республики Беларусь (далее – Госкомимущество) предложения по внесению изменений в Программу развития с соответствующим обоснованием;

провести в апреле – мае 2018 г. мероприятия, направленные на обеспечение возможности ведения электронных архивов инвентарных дел в АОИС2;

2.2. запросить до 22 июня 2018 г. в целях подготовки к реализации совместных пилотных проектов с РУП "Проектный институт "Белгипрозем" и РУП "БелПСХАГИ" у этих организаций информацию о планах работ в области дистанционного зондирования земли, аэрофотосъемки и иных видов съемки с применением беспилотных летательных аппаратов, других мероприятиях и проектах по мониторингу с использованием данных дистанционного зондирования Земли из космоса, самолетов и беспилотных летательных аппаратов. Использовать полученную информацию в том числе для предоставления отчетности о ходе выполнения Программы развития.

3. Агентству и территориальным организациям в целях организации электронного взаимодействия с авторизованными посредниками и (или) лицами, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Республики Беларусь на подачу в интересах заинтересованных лиц документов для совершения регистрационных действий, начать со 2 квартала 2018 г. работу по отработке такого взаимодействия с заинтересованными лицами, а также по популяризации получения уполномоченными государственными органами информации из архивов организаций по государственной регистрации в электронном виде, в том числе путем получения дистанционного доступа к электронным архивам.

4. Территориальным организациям:

4.1. организовать информирование заявителей о важности достоверных характеристик недвижимого имущества и границ земельных участков для их последующей эксплуатации. В целях минимизации рисков, связанных с неточными характеристиками

объектов недвижимого имущества или границ земельных участков у добросовестных приобретателей, регистраторам:

при удостоверении или государственной регистрации договоров отчуждения недвижимости предлагать информировать стороны сделки о возможности осуществления проверки характеристик объекта отчуждения или восстановления границ земельных участков;

разъяснять последствия приобретения объектов, выходящих за границы участка, или с самовольно выполненными изменениями;

при отказе заявителя от проведения проверки характеристик объекта отчуждения или восстановления границ земельного участка вносить информацию об этом в соответствующие разделы заявлений об удостоверении или государственной регистрации;

4.2. обеспечить сбор краткой информации о наименованиях элементов улично-дорожной сети для ее размещения в реестре наименований улиц и дорог и широкое информирование об этом всех заинтересованных в рамках проводимых мероприятий, посвященных году малой родины.

## 2. СЛУШАЛИ:

Филипенко А.А., Холодцова В.М., Петраня А.С., Михальчика А.А., Лаврова П.Г., Ракусова А.И., Яковлева Л.С., Кулаковского В.Л. об экономической ситуации в 2017 году и планах на 2018 год.

Филипенко А.А. о финансировании мероприятий по реализации Программы развития в 2017 году.

## РЕШИЛИ:

1. Отметить, что Агентство и территориальные организации предпринимают меры, предусмотренные планами мероприятий по обеспечению роста заработной платы.

2. Агентству в срок до 20 июня 2018 г. в целях планирования затрат и инвестиций на проведение мероприятий по выполнению Программы развития и источников их финансирования при координации управления аналитической работы, развития отрасли и информатизации Госкомимущества подготовить:

2.1. смоделированный расчет вероятных финансовых показателей за 1 квартал 2018 г. при условии установления отчислений по лицензионному договору от 3 января 2018 г. № ЛРН-1/2018 в размере 3%;

2.2. примерный перечень мероприятий и работ, направленных на решение текущих задач для обеспечения функционирования системы регистрации недвижимого имущества, прав на него и сделок с ним, возложенных на Агентство, с определением ориентировочной

среднемесячной трудоемкости в 2018 – 2020 годах и среднемесячной стоимости мероприятий и работ в текущих ценах;

2.3. примерный план работ, направленных на выполнение задач развития, предусмотренных проектом изменений в Программу развития на 2018 – 2020 годы, с определением ориентировочной трудоемкости в каждом году, стоимости работ в текущих ценах, а также сумм необходимых инвестиций в текущих ценах;

2.4. описание социально-экономического эффекта от планируемых изменений.

При описании социально-экономического эффекта необходимо проанализировать:

новые возможности получения дополнительных объемов работ и услуг;

дополнительные факторы, влияющие на себестоимость, сроки оказания услуг и повышение качества услуг;

дополнительные факторы, положительно влияющие на повышение уровня целостности данных и интеграции с другими государственными информационными ресурсами;

изменение затрат на ведение архивов в целом в связи с внедрением электронных архивов и дистанционного доступа к ним. Так, в отношении бумажных архивов необходимо проанализировать размеры и динамику затрат и инвестиций (фактических и необходимых в силу требований законодательства к содержанию и ведению архивов) на новое строительство, амортизацию, эксплуатацию зданий, капитальных стросний, помещений и оборудования, аренду недвижимого имущества, содержание штата сотрудников, расходы на ксерокопирование при приеме документов и при выдаче документов по запросам уполномоченных органов, стоимость мероприятий, направленных на снижение рисков утраты и повреждения архивов и др. В отношении электронных архивов необходимо проанализировать затраты и инвестиции на хранение таких дел в электронном виде и предоставление информации из электронных архивов (стоимость серверного оборудования, лицензии и техподдержка на соответствующее ПО, амортизацию, эксплуатацию зданий, помещений и оборудования, аренду недвижимого имущества, содержание штата сотрудников, стоимость мероприятий, направленных на снижение рисков утраты и повреждения архивов и др.).

### 3. СЛУШАЛИ:

Яковлева Л.С. с предложением о месте проведения следующего заседания Совета директоров организаций по государственной регистрации.

## РЕШИЛИ:

Запланировать проведение следующего заседания Совета директоров организаций по государственной регистрации в период с 25 по 29 июня 2018 г. и провести его на базе РУП "Витебское агентство по государственной регистрации и земельному кадастру".

Председатель

А.А.Филипенко

Секретарь

И.Н.Машковская

## СОГЛАСОВАНО

Председатель  
Государственного комитета  
по имуществу  
Республики Беларусь

  
А.А.Гаев

” \_\_\_\_ “ \_\_\_\_\_ 2018 г.