



Дзяржаўны камітэт па маёмасці
Рэспублікі Беларусь
**Навукова-вытворчае дзяржаўнае
рэспубліканскае ўнітарнае прадпрыемства
"НАЦЫЯНАЛЬНАЕ КАДАСТРАВАЕ
АГЕНЦТВА"**

(ДУП "Нацыянальнае кадастравае агенцтва")

зав. Чырвоназоркавы, 12-320, 220005, г. Мінск
тэл. (017) 285 39 26, факс (017) 285 25 73
e-mail: nca@nca.by, <http://www.nca.by>
Р/р BY28AKBB30120000032300000000
у ААТ "ААТ Беларусбанк", г. Мінск
БІК АКВВВY2X, УНП 101480212, АКПА 37510078

№ _____
На _____ ад _____
г. Мінск

Государственный комитет по имуществу
Республики Беларусь
**Научно-производственное государственное
республиканское унитарное предприятие
"НАЦИОНАЛЬНОЕ КАДАСТРОВОЕ
АГЕНТСТВО"**

(ГУП "Национальное кадастровое агентство")

пер. Краснозвездный, 12-320, 220005, г. Минск
тел. (017) 285 39 26, факс (017) 285 25 73
e-mail: nca@nca.by, <http://www.nca.by>
Р/с BY28AKBB30120000032300000000
в ОАО "АСБ Беларусбанк", г. Минск
БІК АКВВВY2X, УНП 101480212, ОКПО 37510078

Территориальные организации по
государственной регистрации
недвижимого имущества, прав на
него и сделок с ним

Об информировании

Научно-производственное государственное республиканское унитарное предприятие «Национальное кадастровое агентство» (далее – Агентство) в рамках компетенции, определенной подпунктом 1.1 пункта 1 статьи 13 Закона Республики Беларусь от 22 июля 2002 г. № 133-З «О государственной регистрации недвижимого имущества, прав на него и сделок с ним», с целью выработки единых подходов к выполнению работ по технической инвентаризации и проверке характеристик недвижимого имущества, а также наполнения программного комплекса ведения реестра характеристик недвижимого имущества и автоматизации работ по технической инвентаризации недвижимого имущества (далее – ПК РН) сообщает следующее.

Главой 5 Инструкции об основаниях и порядке технической инвентаризации недвижимого имущества, а также проверки характеристик недвижимого имущества при совершении регистрационных действий, утвержденной постановлением Государственного комитета по имуществу Республики Беларусь от 24 марта 2015 г. № 11 (далее – Инструкция № 11), установлены основания для отказа в приеме документов, приостановления работ и отказа в выполнении работ по технической инвентаризации или проверке характеристик недвижимого имущества.

Согласно части второй пункта 23, части третьей пункта 24 и части второй пункта 25 Инструкции № 11 в случае отказа в приеме документов, представленных для выполнения работ по технической инвентаризации или проверке характеристик, приостановления работ и

отказа в выполнении работ, заказчик письменно информируется об основаниях отказа или приостановления, а также о порядке их обжалования. Письма (электронные копии писем на бумажном носителе) организации по государственной регистрации недвижимого имущества, прав на него и сделок с ним об отказе в приеме документов или выполнении работ, а также о приостановлении работ помещаются в *инвентарные дела на соответствующие объекты недвижимого имущества* (далее – письмо об отказе или приостановлении).

В соответствии с пунктом 184 Инструкции № 11 с 1 января 2023 г. инвентарные дела ведутся на электронных носителях информации в ПК РН.

Исходя из изложенного, обращаем внимание на необходимость создания заказа (операции) в журнале заказов ПК РН в отношении соответствующего объекта недвижимого имущества при установлении оснований для отказа в приеме документов, приостановления работ или отказа в выполнении работ по технической инвентаризации или проверке характеристик объектов недвижимого имущества для последующего помещения в инвентарное дело документов, представленных для выполнения таких работ и письма об отказе или приостановлении.

Контактные лица:

заместитель начальника отдела методологии формирования недвижимости Манак Елена Сергеевна, тел. 8 (017) 233 94 45 (доб. 312);

специалист по технической инвентаризации 1 категории Шведова Наталья Сергеевна, тел. 8 (017) 233 94 45 (доб. 347).

Заместитель
Генерального директора

С.А.Сенчук