

Инструкция по заполнению формы уведомления о намерении осуществлять деятельность в качестве авторизованного посредника (для юридических лиц и риэлтерских организаций)

1. В графе «Сведения о кандидате»:

В строке «Наименование кандидата» необходимо указать полное наименование и (в случае если имеется) сокращенное наименование юридического лица либо риэлтерской организации.

В строке «Адрес места нахождения» вносится информация об адресе, который указан в учредительных документах организации как место нахождения ее постоянно действующего исполнительного органа и который внесен в Единый государственный регистр юридических лиц и индивидуальных предпринимателей Республики Беларусь.

2. В графе «Сведения, подтверждающие соответствие кандидата требованиям к осуществлению деятельности в качестве авторизованного посредника» необходимо указать наименование документа и его номер, на основе которого осуществляет свою деятельность юридическое лицо либо риэлтерская организация:

В отношении юридических лиц и государственных риэлтерских организаций — свидетельство о государственной регистрации юридического лица;

В отношении риэлтерских организаций, за исключением государственных специальное разрешение (лицензия) на осуществление деятельности по оказанию юридических лиц с указанием составляющих лицензируемый вид деятельности услуг — риэлтерские услуги.

3. В графе «Сведения о работниках кандидата, намеренных оказывать услуги» необходимо заполнить таблицу:

В строке «Фамилия, имя, отчество» необходимо указать фамилию, собственное имя, отчество (если таковое имеется) работника кандидата.

В строке «Личный адрес электронной почты» необходимо указать адрес электронной почты работника кандидата. На указанный электронный почтовый ящик будут направляться личные уведомления при работе с системой.

* Обращаем внимание, что у каждого работника должен быть личный электронный почтовый ящик.

В строке «Занимаемая должность» необходимо указать должность, в которой работает сотрудник кандидата.

В строке «Сведения о наличии электронной цифровой подписи» необходимо указать наличие у кандидата электронной цифровой подписи, сертификат соответствующего открытого ключа которого издан республиканским удостоверяющим центром Государственной системы управления открытыми ключами проверки электронной цифровой подписи Республики Беларусь (далее — ГосСУОК) либо удостоверяющими центрами, аккредитованными в ГосСУОК.

4. В графе «Адрес электронной почты для обмена документами в

рамках договора присоединения» необходимо указать адрес официального ящика электронной почты, на который кандидату будут приходить уведомления о всех совершаемых действиях в рамках его работы в качестве авторизованного посредника (уведомления, акты сдачи-приемки, вопросы и сообщения и т.п.).

5. В графе «Реквизиты юридического лица» необходимо указать банковские реквизиты юридического лица.

6. После заполнения формы уведомления её необходимо подписать электронной цифровой подписью уполномоченного на такое подписание должностного лица кандидата и направить на электронный почтовый ящик ar@nca.by с темой «Уведомление о намерении».